



Tipo de vía		Nome da vía				Provincia:	15	Núcleo / Diseminado:	<input type="checkbox"/>
Numero	Letra	Km	Hm	Bloque	Portal	Municipio:	35	Tipo de vivenda:	<input type="checkbox"/>
						Distrito:		Bloque:	<input type="checkbox"/>
						Sección:		Código de vía:	<input type="checkbox"/>
						Entidade colectiva:		Cód. pseudovía:	<input type="checkbox"/>
						Entidade singular:		Inscrición (NHOP):	<input type="checkbox"/>

Información voluntaria Autorizamos os maiores de idade empadroados nesta folia para comunicar ao Concello as futuras variacións dos nosos datos e obter certificacións ou volantes de empadramento.

SI NON Teléfono

Nº Orde	Nome	Home <input type="checkbox"/>	Muller <input type="checkbox"/>	Data de nacemento	Provincia de nacemento	Nº Documento de Identidad/Certificado de rexistro	DNI <input type="checkbox"/>	Passaporte <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	Cambio de residencia <input type="checkbox"/>	Omisión <input type="checkbox"/>	Nacemento <input type="checkbox"/>	Cambio de domicilio <input type="checkbox"/>	Datos persoais <input type="checkbox"/>
	1º Apelido			Municipio ou país de nacemento		Nº Documento de Identidad/Certificado de rexistro	DNI <input type="checkbox"/>	Passaporte <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	De tratarse dun cambio de residencia, indique:				
2º Apelido	Nome	Home <input type="checkbox"/>	Muller <input type="checkbox"/>	Data de nacemento	Provincia de nacemento	Nº Documento de Identidad/Certificado de rexistro	DNI <input type="checkbox"/>	Passaporte <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	Cambio de residencia <input type="checkbox"/>	Omisión <input type="checkbox"/>	Nacemento <input type="checkbox"/>	Cambio de domicilio <input type="checkbox"/>	Datos persoais <input type="checkbox"/>
	1º Apelido			Municipio ou país de nacemento		Nº Documento de Identidad/Certificado de rexistro	DNI <input type="checkbox"/>	Passaporte <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	De tratarse dun cambio de residencia, indique:				
2º Apelido	Nome	Home <input type="checkbox"/>	Muller <input type="checkbox"/>	Data de nacemento	Provincia de nacemento	Nº Documento de Identidad/Certificado de rexistro	DNI <input type="checkbox"/>	Passaporte <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	Cambio de residencia <input type="checkbox"/>	Omisión <input type="checkbox"/>	Nacemento <input type="checkbox"/>	Cambio de domicilio <input type="checkbox"/>	Datos persoais <input type="checkbox"/>
	1º Apelido			Municipio ou país de nacemento		Nº Documento de Identidad/Certificado de rexistro	DNI <input type="checkbox"/>	Passaporte <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	De tratarse dun cambio de residencia, indique:				
2º Apelido	Nome	Home <input type="checkbox"/>	Muller <input type="checkbox"/>	Data de nacemento	Provincia de nacemento	Nº Documento de Identidad/Certificado de rexistro	DNI <input type="checkbox"/>	Passaporte <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	Cambio de residencia <input type="checkbox"/>	Omisión <input type="checkbox"/>	Nacemento <input type="checkbox"/>	Cambio de domicilio <input type="checkbox"/>	Datos persoais <input type="checkbox"/>
	1º Apelido			Municipio ou país de nacemento		Nº Documento de Identidad/Certificado de rexistro	DNI <input type="checkbox"/>	Passaporte <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	De tratarse dun cambio de residencia, indique:				
2º Apelido	Nome	Home <input type="checkbox"/>	Muller <input type="checkbox"/>	Data de nacemento	Provincia de nacemento	Nº Documento de Identidad/Certificado de rexistro	DNI <input type="checkbox"/>	Passaporte <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	Cambio de residencia <input type="checkbox"/>	Omisión <input type="checkbox"/>	Nacemento <input type="checkbox"/>	Cambio de domicilio <input type="checkbox"/>	Datos persoais <input type="checkbox"/>
	1º Apelido			Municipio ou país de nacemento		Nº Documento de Identidad/Certificado de rexistro	DNI <input type="checkbox"/>	Passaporte <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	De tratarse dun cambio de residencia, indique:				

Importante: antes de cumprir este impreso lea as instrucións ao reverso

Información de persoas empadroadas (para inscricións na mesma vivenda na que figuren xa persoas inscricións) C/A autorizante

Autorización de persoas empadroadas (para inscricións na mesma vivenda na que figuren xa persoas inscricións) C/A autorizante

AUTORIZA a inscrición na mesma vivenda das persoas relacionadas nesta folia

Insinatura de todas as persoas maiores de idade que se inscriban nesta folia

Nº total de persoas inscricións nesta folia

Para cubrir polo Concello

Data de recepción da folia

Normativa legal	Instruções para cumprir a folha
<p>Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local e Regulamento de Poboación e Demarcación Territorial das Entidades Locais aprobado polo Real Decreto 1690/1986 do 11 de xullo.</p> <p>Toda persoa que viva en España está obrigada a inscribirse no Padrón do municipio onde reside habitualmente. Os que vivan en máis dun municipio inscribíranse no que residan durante máis tempo ao ano.</p> <p>O Padrón municipal é o rexistro administrativo onde constan os veciños do municipio. Os seus datos constitúen proba da residencia no municipio e do domicilio habitual neste e son utilizados para a actualización do Censo Electoral.</p> <p>Os veciños deben comunicar as variacións nos seus datos de inscrición, especialmente os cambios de domicilio dentro do termo municipal.</p> <p>Os menores de idade non emancipados e os maiores incapacitados deben figurar empadronados cos pais que teñan o seu garda ou custodia ou, no seu defecto, cos seus representantes legais, salvo autorización por escrito destes para residir nouro domicilio.</p> <p>O prazo máximo para resolver o empadronamento é de tres meses a partir da solicitude, segundo o establecido no artigo 21.3 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.</p> <p>Os datos do Padrón municipal poderán ser cedidos de conformidade coa lexislación vixente en materia de protección de datos, podendo exercer o interesado os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición ante o Concello, todo o cal se informa en cumprimento do artigo 5 da Lei Orgánica 15/1999 do 13 de decembro, de Protección de Datos de Carácter Persoal.</p>	<p>Escriba en letras maiúsculas, indicando con claridade todos os datos que corresponden a cada unha das persoas que se inscriben na folha.</p> <p>- O nome e os apelidos transcribíranse do mesmo modo que figure no seu documento de identidade.</p> <p>- Para a cumprimentación do Nivel de Estudos rematados consígnaranse o certificado ou título académico que se posúa mediante o código correspondente da táboa de Códigos de Nivel de Estudos.</p> <p>- Cumpra a causa da inscrición/modificación:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Se se solicita a inscrición por traslado de residencia, marque con equis (X) a casa "Cambio de Residencia", e indique a provincia e o municipio de procedencia. Se procede do estranxeiro, indique o país e, no seu caso, o consulado español onde estiba inscrito. 2. Se se trata da inscrición dunha persoa que non estivese empadronada ou que desconecese o municipio da súa anterior inscrición padronal, marque con equis (X) a casa "Alta por Omisión". 3. Para a inscrición de recén nados, marque con equis (X) a casa "Nacemento". 4. No caso de cambio de domicilio dentro dese municipio, marque con equis (X) a casa "Cambio de domicilio". 5. - Se se modifica algun dos datos persoais da inscrición marque con equis (X) a casa "Datos persoais". <p>- Autorización de persoa empadronada. Este apartado cumprírase cando na vivenda figuren outras persoas empadronadas. A autorización deberá asinarse por algunha persoa maior de idade inscrita que dispoña de título acreditativo da posesión efectiva da vivenda (propiedade, aluguer...).</p> <p>- A folha debe ser asinada por todas as persoas maiores de idade inscritas nesta.</p> <p>- Encha a casa "Número total de persoas inscritas nesta folha" para garantir a maleabilidade dos espazos que puidesen quedar en branco.</p> <p>- Se ten algunha dúbida, consulte co Concello.</p> <p>- AVISO IMPORTANTE: A FALSIDADE NOS DATOS DECLARADOS PODE SER CONSTITUTIVA DE DELITO.</p>
<p>Códigos de Nivel de Estudos</p> <p>00. Se consignará este código para menores de 16 anos</p> <p>11. Non sabe ler nin escribir</p> <p>21. Sen estudos</p> <p>22. Ensino Primario incompleto. Cinco cursos de EGB ou equivalente ou Certificado de Escolaridade ou equivalente</p> <p>31. Bacharel Elemental. Graduado Escolar. EGB completa. Primaria completa. ESO</p> <p>32. Formación Profesional de Primeiro Grao. Formación profesional de Grao Medio. Oficialía Industrial</p> <p>41. Formación Profesional de Segundo Grao. Formación profesional de Grao Superior. Maestría Industrial</p> <p>42. Bacharel Superior. BUP. Bacharel LOGSE</p> <p>43. Outras titulacións medias/Auxiliar de Clínica. Secretariado. Programador de informática. Auxiliar de voo. Diplomados en Artes e Oficios etc.)</p> <p>44. Diplomados en Escolas Universitarias (Empresarias, Profesorado de EGB, ATS e similares)</p> <p>45. Arquitecto ou Enxeñeiro Técnico</p> <p>46. Licenciado Universitario. Arquitecto ou Enxeñeiro Superior. Grao universitario</p> <p>47. Titulados de Estudos Superiores non Universitarios</p> <p>48. Doutorazo e Estudos de posgrao ou especialización para Licenciados. Máster universitario</p>	<p>Documentación a presentar para realizar a inscrición/modificación</p> <p>Folla padronal cumprida e asinada.</p> <p>Documentación acreditativa da identidade:</p> <p>Español: DNI (obrigatorio para maiores de 14 anos) ou Libro de Familia ou Certificado de nacemento para menores de 14 anos que non dispoñan de DNI.</p> <p>Estranxeiros (maiores de idade, menores nados no estranxeiro e menores nados en España con máis de 3 meses):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cidadáns de Estados membros da Unión Europea, Islandia, Liechtenstein, Noruega e Suíza. Certificado de Rexistro de Cidadanía da Unión, no que consta o Número de Identidade de Estranxeiro (NIE), xunto co documento acreditativo da identidade ou pasaporte expedido polas autoridades do seu país. - Resto: Tarxeta de identidade de estranxeiro expedida polas autoridades españolas, na que consta o Número de Identidade de Estranxeiro (NIE) ou, no seu defecto, pasaporte expedido polas autoridades do seu país. <p>Estranxeiros menores nados en España con menos de 3 meses:</p> <p>Libro de Familia ou Certificado de nacemento expedido por autoridades españolas, en caso de que non dispoñan dun documento de identificación.</p> <p>Os documentos de identificación deben estar en vigor.</p> <p>Documentación acreditativa de representación de menores e incapacitados</p> <p>Menores non emancipados: Libro de Familia ou Certificado de nacemento. En casos de separación ou divorcio, a resolución xudicial que acredite o seu garda e custodia.</p> <p>Cando se solicite a inscrición dun menor cun só dos seus proxenitores, débese presentar a autorización do outro para o empadronamento ou, no seu defecto, declaración responsable asinada polo que realiza a solicitude de ler a garda e custodia do menor e capacidade legal abordo para facer a inscrición, segundo o modelo subministrado polo Concello.</p> <p>Incapacitados: Resolución xudicial que acredite a representación legal.</p> <p>Documentación acreditativa do domicilio</p> <ul style="list-style-type: none"> - Título de propiedade (Escritura, contrato de compravenda, Nota do Rexistro...). - Contrato vixente de arrendamento de vivenda para uso de residencia habitual acompañado do último recibo de aluguer. - En caso de Autorización de persoa empadronada: título acreditativo da posesión efectiva da vivenda (propiedade, aluguer...) a nome desta. <p>Cando se cumpran ou presenten autorizacións acompañaranse fotocopias dos documentos de identidade dos autorizantes.</p>